



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
(ВОРОНЕЖСТАТ)**

П Р И К А З

13 ноября 2024 г.

№ 165

Воронеж

**Об объявлении и проведении конкурса на включение
в кадровый резерв для замещения вакантных должностей
федеральной государственной гражданской службы в Воронежстате**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», приказами Росстата от 13 ноября 2018 года №668 «Об утверждении Положения о кадровом резерве Федеральной службы государственной статистики», от 13 августа 2018 года №498 «Об утверждении Порядка работы конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе государственной статистики и Методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе государственной статистики» и приказом Воронежстата от 13 ноября 2024 года №164 «Об утверждении состава конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей и аттестационной комиссии Воронежстата»
п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить и провести конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы старшей группы должностей отделов статистики

(отдел сводных статистических работ и общественных связей, отдел региональных счетов и балансов, отдел статистики цен и финансов, отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, отдел статистики труда, образования, науки и инноваций, отдел статистики уровня жизни и обследований домашних хозяйств, отдел статистики рыночных услуг, отдел статистики строительства, инвестиций и ЖКХ, отдел статистики предприятий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов, отдел организации и проведения переписей и обследований, отдел статистики населения и здравоохранения, отдел государственной статистики в г. Воронеже), отдела имущественного комплекса.

2. Административному отделу (В.В. Халяпин):

обеспечить публикацию объявления о проведении конкурса на сайте Воронежстата и федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» 14.11.2024;

обеспечить прием документов от участников конкурса в течение 21 дня со дня опубликования объявления;

информировать граждан о допуске к участию в конкурсе, месте и времени проведения конкурса.

3. Финансово-экономическому отделу (Э.М.Борисова) обеспечить оплату расходов, связанных с проведением конкурса.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Воронежстата Кирееву И.Г.

Руководитель



И.В. Соловьева